

Réunion du bureau - Visioconférence

Mercredi 21 novembre 2018

Présents : Anne, Marie-Hélène, Hélène, Stéphanie, Frank, Florence

Début de la réunion : 9:00

1. ASCB

Une conférence téléphonique a eu lieu avec Anne, Hélène, Jean Rosenbaum (attaché à l'ambassade de France aux USA, Los Angeles), Christine Lemaître (ITMO BCDE), Philippe Arhets (bureau Inserm USA, ambassade de France à Washington). Florence et Isabelle Tardieux seront les deux membres du bureau/conseil SBCF sur place, mais un tour de présence est organisé pour que les boursiers de la SBCF, l'ASCB et l'ITMO qui ont reçu du soutien pour se rendre au congrès passent un peu de temps sur le stand.

Le stand est payé : Hélène a fait le nécessaire tout en maintenant les coûts bas (location stand (ASCB), aménagement, électricité, leader retrieval pour compter les visiteurs (chez Freeman), enregistrement du staff « Cell Biology in France » pour que chacun ait le badge-exposant d'accès au hall d'exposition, important pour l'installation du stand avant l'ouverture officielle du hall d'exposition car un badge scientifique ne permet pas d'y accéder avant l'ouverture officielle. Il faut donc penser à aller chercher son badge-exposant au bureau des exposants.

Une photo de groupe sera organisée aussi avec les présents. Définir la date et l'heure en fonction du programme et prévenir suffisamment en amont les présents. Fait par Florence après la réunion. Présence à l'IRTEF (International Research and Training Exchange Fair) : des marques pages seront distribués par Florence.

Le fond de stand actuellement à Washington ainsi que des goodies et autres marque-pages qui ont été gardés depuis l'ASCB Philadelphie 2017 vont être envoyés directement à San Diego sur le site du congrès. Hélène se charge de communiquer l'adresse du Convention Center (bureau Fedex) et Christine Lemaitre ira chercher le colis.

ITMO : Les offres d'emplois SBCF et ITMO seront regroupées par Atoutcom avec un folder qui sera mis sur le site et sur le panneau d'emploi présenté à l'ASCB ;

AB mettra en ligne les annonces avec un QR Code facilitant le scan de l'annonce ;

Christine Lemaitre doit imprimer les versions papiers en double : AB s'en assure ; cela a été fait.

Publicité des congrès SBCF à venir : flyers disponibles pour BTC2020 (non c'est trop tôt) et ITC (oui), l'ITMO et SBCF pourraient en profiter pour faire la publicité pour le congrès joint SBCF/SFBD (flyer disponible ? à vérifier).

Benédicte Delaval avait collecté les CR2017 effectués par les boursiers : si c'est fait il faut les mettre sur le site web de la SBCF. Sinon, il faut relancer Bénédicte. C'est à refaire cette année mais demandant aux récipiendaires les CR au plus vite : vérification faite, ce n'est pas mentionné dans la lettre qui confirme le soutien. AB fait le point avec Bénédicte.

Dans la gazette (tardive) de décembre ces récipiendaires seront à mentionner.

2. Réunion du Bureau le 16 janvier

Salle réservée au Collège de France (prévoir 15 personnes). Le nombre reste à fixer précisément et atout.com s'occupera des plateaux repas (prévoir l'accès)
Convocation pour 10 :30

3. Prix de thèse

Pas de candidatures reçues pour le moment. Vincent Gache s'en occupe. La deadline est prévue pour le 30 novembre (thèses soutenues au 31 Octobre 2018). AB envoie un mail à Vincent.
Le résultat sera annoncé dans la gazette de décembre.

4. Calendrier Prix jeune chercheur

Remise à jour du Jury pour janvier

Deadline du dépôt des dossiers : 5 février (avec mention dans la gazette de janvier) puis 1 relance par AB

1^{er} tour : 18 février : les dossiers sont répartis entre les membres du comité.

2^{ème} tour : le 4 mars : tous les membres du comité regardent les dossiers. La décision pourrait alors se prendre par échanges de mails. (doit-on demander le plan de la présentation orale ? cette procédure semble un peu lourde)

5. BTC 2020

Dates : 23-25 Septembre 2020 à l'Institut Pasteur avec la société anglaise BSCB

Nathalie Sauvonnet représente la SBCF dans le comité d'organisation

Il faudrait voir avec les organisateurs de MIFOBIO quand a lieu leur meeting, surtout pour prévenir Zeiss qui est un partenaire de la SBCF et a failli ne pas participer pour BTC2018 car Mifobio et BTC étaient trop rapprochés.

BTC 2018 le bilan est-il disponible ?

Voir avec atout.com car The Company of Biologists et l'ARC qui demandent un compte-rendu (que Florence doit faire car elle avait déposé les demandes de financement).

Pour information : normalement l'ARC ne finance pas si le budget est excédentaire.

Atout.com a déjà les statistiques des participants.

Stéphanie revoit avec Atout.com pour collecter les données statistiques et budgétaires et les transmet à Florence. Helene précise néanmoins que l'information budget excédentaire ou pas, ne peut être disponible à cette date car le budget actuel 2 mois après le congrès ne peut être définitif mais seulement estimé, les organismes en toute logique réclame ce dernier lorsque celui-ci est complètement clos.

6. Fédération des sociétés savantes

La question est d'en faire partie en restant vigilant sur un éventuel soutien politique (qui n'est pas dans les objectifs de la SBCF) ou ne pas rejoindre cette fédération.

Demander à Patrick Lemaire un document synthétique de présentation (notamment sur les objectifs).

Le projet de charte peut être modifié à l'adresse : <https://mensuel.framapad.org/p/gBdnkulLAZ>

Société des profs SVT

La SBCF peut agir ou intervenir en tant que soutien scientifique pour des outils pédagogiques.
Florence suit le dossier.

7.

Prochaine réunion à fixer la semaine du 7 Janvier 2019 pour préparer la réunion du CA.

: AB envoie un doodle

Fin de la réunion 09 :55