

Visioconférence

Mardi 29 août 2017

Présents : Arnaud, Anne, Hélène, Florence, Stéphanie, Frank

Début de la réunion : 9:00

1. Lancement du site web :

- Partie médiation à redéfinir, la notion d'outreach n'est pas clair
- Study in France: fenêtre à revoir à destination des étrangers et français, normalement c'est dédié aux opportunités (job offer). Non, les job offers sont ailleurs, ici ce seront des infos sur les Master, PhD programmes, et carrière chercheur...infos destinées à rester plus « stables »
- Scientific career in France à revoir
- Fenêtre News remplacer en gris clair
- Fenêtre bureau à réactualiser. (C'est fait)
- Vérifier les parties en anglais dans les pages françaises
- Les sites doivent être vérifiés sur les différents moteurs pour mercredi soir (30 août 2017) avec envoi des modifications à faire à Stéphanie et Anne en indiquant l'OS et le moteur (yc version)
- Le site doit être prêt pour un transfert ce we avec une Newsletter à partir mercredi prochain
- Mise à jour du site: Anne, Florence, Stéphanie, ... et Jacky pour les tweets

2. ASCB meeting :

-En raison d'une mauvaise condition économique, il y a moins de salles louées et donc pas de salle pour les présentations de sociétés. Une table ronde sera organisée autour du système français.

-Support ? Un tableau à prévoir? Un document .pdf à prévoir pour donner aux participants?

AE a eu une web conf le 11 juillet avec ITMO et l'ASCB:

*stand: participants et récipiendaires de prix, Mireille Guyarder ne pourra venir cette année mais sera remplacée par une personne CNRS de Washington, une personne de l'ITMO (S Robine ou C Lemaître) avec frais voyage + hotel à prendre en charge pour moitié par la SBCF. Il y aura donc deux personnes à temps plein sur le stand. La présence des membres du conseil SBCF pourra donc être beaucoup plus partielle et sera planifiée par un tableau de présence.

*goodies : fond de stand SBCF/ITMO BCDE a été conservé par Mireille, il faudra , 200 plaquettes ITMO BCDE de l'an dernier, 60 post it SBCF, 200 stickers, 100 marque pages (à revoir ensemble en simplifiant, Florence s'en occupe),.

Clé USB : discussion sur un remplacement éventuel par un post-it avec un QR code avec une page internet avec un lien vers les Instituts participants--> décision plutôt comme auparavant aller sur une clé USB classique car sa mise en place a pour but d'aider à auto-financer le stand à l'ASCB (Hélène propose de le prendre en charge sachant que l'ITMO (T Galli) avait trouvé le travail trop time consuming pour S Robine, elle va contacter directement les différents instituts qui avaient répondu favorablement les dernières fois. rédaction d'une annonce avec coût associé pour la Newsletter. Les montants demandés à chaque institut/équipe seront les mêmes que l'année dernière 300€ pour les instituts et 50€ pour une équipe). Le career track in France préparé par Florence fera partie des différentes informations sur la SBCF.

*Pour l'impression des goodies: celui qui prend en main s'en occupe

SIC 29/8/y 10:35

Mis en forme: Barré

florence Niedergang 29/8/y 15:50

Supprimé: jeudi

admsig 30/8/y 20:01

Supprimé: (?)

Helene 11/9/y 09:59

Supprimé:

Helene 11/9/y 10:00

Supprimé: le

Helene 11/9/y 09:50

Mis en forme: Barré

Helene 11/9/y 09:50

Supprimé: prix

Helene 11/9/y 09:51

Supprimé: instituts vs prix équipe isolée

Helene 11/9/y 09:54

Supprimé: Ajouter sur la clé USB

Helene 11/9/y 09:54

Supprimé: l

*Indiquer dans la Newsletter les offres de bourses

Remarque : marque-page grand public et poster médiation repris par Florence

3. Prix de thèse :

Suite à la réunion du 24 mai, une date de dépôt du 31 octobre a été retenue pour un dossier de 3 pages (pris en charge V Gâche ; comité = Vincent / Stéphanie + Raphael / Bénédicte).

Pour la Newsletter d'octobre (avec Edito à prévoir) l'annonce de Vincent sera publiée (proposition au Conseil pour le 20 septembre).

Il faut que nous demandions au comité Prix de thèse (Vincent G, Bénédicte D, Stéphanie ML et Raphaël G) de préparer un descriptif précis des conditions de candidature et du dossier à présenter pour mi-septembre.

4. Contrat Zeiss à modifier :

Versement de 3000€/an, néanmoins l'accès à la mailing list SBCF est à préserver de manière stricte et proposition de pleins d'option. Rédaction du contrat est à revoir notamment pour clarifier ce point.

Discussion en cours: envoi annuel sur la mailing list d'une communication Zeiss et deux fois /an une annonce dans la Newsletter

Proméga : discussion avec Arnaud sur un envoi d'exemples de protocoles de biologie cellulaire yc microscopie (partenariat avec Olympus)

Proposition d'un lien ciblé (biocel) vers la société à mettre sur le site SBCF

BTC 2018: annonce des stands présents dans nos congrès sur tweets SBCF

Recherche de partenariat académique dans les équipes affiliées à la SBCF en interface avec les services R&D des partenaires industriels (Zeiss, Proméga...)

Fin de la réunion 10:10

admsig 30/8/y 20:07

Supprimé: 2

Helene 11/9/y 09:55

Supprimé: relacions

Helene 11/9/y 09:55

Supprimé: le

Utilisateur de Microsoft Off..., 29/8/y 14:46

Supprimé: s

Helene 11/9/y 09:56

Supprimé: pour qu'ils préparent

SIC 29/8/y 10:38

Supprimé: Ce